

Принято на Совете учреждения  
Протокол от 16.11.13  
№ 1

Утверждаю:  
Директор МКОУ «Ичкинская сош»  
Ильиных И.В. \_\_\_\_\_  
Приказ № 35 от 16.11.13

**Положение  
о дежурстве по школе  
в МКОУ  
«Ичкинская средняя  
общеобразовательная школа  
Шадринского района  
Курганской области»**

## **1. Общие положения.**

1.1. В целях обеспечения дисциплины, внутреннего распорядка, чистоты в школьных помещениях, а также предупреждения травматизма обучающихся в МКОУ «Ичкинская средняя общеобразовательная школа Шадринского района Курганской области» (далее – в школе) организуется дежурство. Дежурство в школе осуществляется в соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением.

1.2. Ответственность за организацию дежурства по школе возлагается на администрацию школы и классных руководителей дежурных классов. Контроль за организацией и проведением дежурства в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **2. Организация дежурства.**

2.1. Для обеспечения дежурства в школе из числа работников школы и обучающихся назначаются:

### **ежедневно:**

дежурный администратор – ответственный дежурный по школе;

дежурные учителя (на каждом этаже здания школы);

### **еженедельно:**

дежурный класс.

Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства, утвержденным директором школы.

2.2. Для обеспечения дежурства по классу ежедневно из числа обучающихся класса назначаются дежурные по классу. Ответственность за организацию дежурства по классам возлагается на классных руководителей.

## **3. Дежурный администратор.**

Дежурный администратор – ответственный дежурный по школе, назначается из состава администрации школы. Дежурный администратор находится в подчинении директора школы и несет ответственность за выполнение Правил внутреннего распорядка школы, а также за несение дежурства работниками школы и обучающимися.

Дежурный администратор обязан:

прибыть в школу в 8.30 (дежурство по школе заканчивается в 15.00);

знать расписание дежурных учителей и следить за выполнением ими своих обязанностей;

в случае чрезвычайных происшествий принять меры по обеспечению безопасности обучающихся;

совместно с классным руководителем дежурного класса подводить итоги дежурства.

## **4. Дежурный учитель.**

Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников, работающих на данном этаже (в рекреации) в определенный день недели. Дежурный учитель находится в подчинении дежурного администратора и несет ответственность

за поддержание порядка на этаже (в рекреации) и прилегающей лестничной площадке, проведение дежурства на этаже обучающимися дежурного класса.

Дежурный учитель обязан:

прибыть на дежурный этаж за 30 минут до начала занятий;

контролировать выполнение обучающимися дежурного класса своих обязанностей;

следить за чистотой и порядком в коридорах;

в случае чрезвычайного происшествия доложить дежурному администратору.

Дежурный учитель несет персональную ответственность за нарушения Правил поведения обучающихся в школе.

## **5. Дежурство классов.**

5.1. Дежурство осуществляют обучающиеся 5-11 классов. Дежурный класс находится в подчинении дежурного администратора, дежурного учителя и классного руководителя и несет ответственность за поддержание дисциплины и соблюдение Правил поведения обучающихся в школе.

5.2. Во время несения дежурства обучающиеся дежурного класса:

Выполняют требования дежурного администратора, дежурного учителя и классного руководителя.

5.3. Во время перемен дежурные находятся на постах, где наблюдают за выполнением Правил поведения обучающихся и сохранностью школьного имущества. В спорных случаях дежурные обращаются к дежурному учителю.

5.4. При возникновении чрезвычайного происшествия немедленно докладывают о случившемся дежурному администратору, дежурному учителю и классному руководителю.

Ответственный дежурный систематизирует информацию о случаях нарушения дисциплины и передает ее для отчета по дежурству.

5.5. Классный руководитель дежурного класса обязан:

довести до обучающихся расписание дежурства по школе и распределить обучающихся по постам;

в течение дня следить за выполнением дежурными на объектах своих обязанностей;

вместе с дежурным администратором подводить итоги дежурства по школе.

## **6. Отчет о дежурстве.**

Результаты дежурства отображаются классом в отчете по дежурству и зачитываются на общешкольной линейке в понедельник, следующий за неделей дежурства.